



WISCONSIN DEPARTMENT OF CORRECTIONS

Governor Tony Evers / Secretary Kevin A. Carr

Green Bay Correctional Institution

Fecha: 26 de junio, 2023

Para: Personal de GBCI y Personas en Nuestro Cuidado (PIOC)

De: Director Stevens

Asunto: Visitaciones en persona/Video

A partir del 3 de julio, GBCI implementará cambios en nuestros horarios de visitas en persona y por video. GBCI comenzará a utilizar ICSolutions (ICS) para programar visitas en persona y visitas por video, a partir del 17 de julio. Las visitas de Zoom se suspenderán a partir del 17 de julio. Para visitar en persona o por video, el visitante deberá establecer una cuenta de ICS o actualizar su cuenta actual con su identificación de parte única. Los visitantes deberán seguir las instrucciones provistas con la lista de visitantes y en el sitio web de ICS www.icsolutions.com.

El PIOC debe proporcionar a los amigos/familiares la identificación de parte única que figura junto al nombre del visitante en la lista de visitas, para que se cree una cuenta de ICS para las visitas. Se han entregado listas de visitas e instrucciones sobre cómo crear una cuenta a todos los PIOC. Cualquier problema con las identificaciones de las partes se puede dirigir a DOCDIAIElectronicVisitSupport@wisconsin.gov. El personal de GBCI no puede ayudar con las preguntas sobre la identificación del partido.

En un esfuerzo por garantizar oportunidades para todos, GBCI continuará intentando honrar hasta 4 visitas para cada PIOC cada semana. Cada visita por video se limitará a 25 minutos de duración y las visitas en persona se limitarán a 90 minutos de duración. Todas las visitas deben programarse con al menos 7 días de anticipación. GBCI evaluará este proceso a medida que avanzamos para determinar si el tiempo y el espacio permitirán más oportunidades de visitas.

Durante los primeros 6 meses de implementación, cada PIOC es elegible para una visita de video gratuita de 25 minutos por semana. Las visitas adicionales están disponibles a un costo de \$2.50 por visita, hasta 12 visitas pagadas por mes para un total de 16 visitas por mes. Las visitas por video están limitadas a 2 por día. Cada visitante en la llamada debe tener una cuenta de ICS y figurar en la lista de visita. Se requerirá que cada visitante muestre una identificación al comienzo de la visita y en cualquier momento durante la llamada cuando el personal se lo solicite. Todo este proceso es consistente con todas las demás instalaciones de DAI.

Calendario de visitas del SCI

Unidad principal: Máximo de 1 PIOC por sesión	
Lunes a viernes	8:00 AM – 5:30 PM
Unidades de paso y transición: Máximo de 1 PIOC por sesión	
Lunes a viernes	10:00 AM – 5:30 PM
Dormitorio: Máximo de 4 PIOC por sesión	
Lunes a domingo	6:00 AM – 10:30 PM
North Cell Hall: Máximo de 8 PIOC por sesión	
Lunes a domingo	10:00 AM – 5:30 PM
South Cell Hall: Máximo de 8 PIOC por sesión	
Lunes a viernes	10:00 AM – 5:30 PM

Calendario de visitas en persona

Estado de la población general: Máximo de 10 PIOC por sesión	
Lunes a viernes	2:15 PM – 5:45 PM

Horario de ICS del estado de RH: Máximo de 1 PIOC por sesión		
Solamente ICS	Lunes	5:00 PM – 9:00 PM
Solamente ICS	Martes	5:00 PM – 9:00 PM
*Las visitas de RH los lunes y martes se realizarán solo a través de ICS. Los visitantes no podrán participar en las visitas de RH de lunes y martes a través de televisitas en el vestíbulo.		
Calendario de televisitas de estado de RH: Máximo de 2 PIOC por sesión		
*Tele-visita de GBCI Visita en vestíbulo (no ICS)	Viernes	2:15 PM – 5:45 PM
*El visitante debe venir al vestíbulo de visitas de GBCI para poder participar en las televisitas de RH de los viernes. No habrá visitas de ICS los viernes.		

Procedimiento

1. **Política de DAI #309.06.01** –Visitas; debe cumplirse en todo momento. Las visitas en persona y por video se cancelarán de inmediato si existe sospecha de actividades ilegales o cualquier comportamiento que se considere inapropiado, o cualquier comportamiento que se describa como inaceptable de acuerdo con la Política de DAI.
2. Los visitantes deben haber completado previamente un Cuestionario de visitantes (DOC-21AA) y estar en la lista de visitas aprobada. Se permitirán hasta ocho (8) visitantes aprobados por visita. Al menos un (1) visitante debe ser adulto. Antes de que comience la visita por video, se requerirá que los visitantes muestren una forma de identificación aprobada. Se permitirá la visita de niños o menores siempre que ya estén en la lista de visitas aprobada.
3. La elegibilidad se determinará según el estado actual del PIOC para incluir restricciones de estado disciplinario de acuerdo con WIDOC 303.
4. El PIOC es responsable de contactar a los visitantes propuestos y proporcionarles la información sobre cómo programar visitas en persona o por video.
5. Las visitas se programan por orden de llegada ya que el espacio es limitado. Los visitantes no pueden programar una visita con mas de 4 semanas de anticipación.
6. Las visitas especiales deben programarse a través de la institución. Las visitas prolongadas no están permitidas en este momento.
7. Es su responsabilidad asegurarse de llegar a tiempo a su visita.
8. Debido a las limitaciones de programación, las visitas no se reprogramarán debido a la tardanza del visitante o del PIOC. Los visitantes deben llegar no más de 30 minutos antes de la hora de inicio programada de la visita para que haya tiempo para el procesamiento. Los visitantes que lleguen 15 minutos o más tarde de la hora de inicio programada de la visita no podrán visitar.
9. Los PIOC deben usar un uniforme completo emitido por el estado con su identificación del estado en la parte superior más externa visible para que el personal la vea en todo momento. Las camisas verdes deben estar metidas en los pantalones verdes. No se permite quitarse las camisas en el área de la sala de visitas. Las máscaras son opcionales.
10. Se puede comprar comida; sin embargo, no se permitirá compartir alimentos o bebidas entre los visitantes y el PIOC.
11. El PIOC puede abrazar y besar brevemente a los visitantes al principio y al final de cada visita. No se permiten muestras excesivas de afecto.
12. Los niños no podrán sentarse en su regazo.
13. No se proporcionarán juegos de mesa, cartas, libros para colorear, etc.
14. Se permitirán fotografías a través del fotógrafo de la sala de visitas. Las fotos se proporcionarán al PIOC cuando regresen a la unidad. Las fotos se proporcionarán al visitante cuando regrese al vestíbulo.
15. Las visitas de ICS se le terminarán si se le muestra al PIOC medios alternativos durante la visita. Los ejemplos incluyen, entre otros, películas, llamadas Facetime de otras partes y/o sitios de redes sociales.

