



# WISCONSIN DEPARTMENT OF CORRECTIONS

Governor Tony Evers / Secretary Kevin A. Carr

## Institución Correccional de Green Bay

Fecha: 1 de Febrero, 2022  
Para: El personal y las personas bajo nuestro cuidado (PIOC) de GBCI  
De: Sub-Director Haese *MHaese*  
Asunto: Visitas

A partir de 13 de enero del 2021 comenzaron de nuevamente las visitas en persona en GBCI. En un esfuerzo por asegurar oportunidades para todos, GBCI continuará intentando honrar hasta dos (2) visitas en persona para cada PIOC cada semana. Debido a que la capacidad de la sala de visitas se redujo en respuesta a los protocolos contra el COVID, una (1) visita por video por semana se puede utilizar para remplazar una (1) visita en persona cuando sea necesario. GBCI continuará ofreciendo visitas por video para aquellos quienes no desean recibir visitas en persona. Se aplicará el límite máximo de dos visitas. Cada visita estará limitada a una hora y media **(90 minutos)** y **debe programarse con anticipación.**

Los visitantes deben programar las visitas con **al menos dos días laborales de anticipación.** (Esto excluye los sábados, domingos y días festivos). GBCI evaluará este proceso mientras avancemos para determinar si el tiempo y el espacio permitirán más oportunidades de visitas.

### **Procedimiento**

1. **Política de DAI # 309.06.01** – Visitas se debe obedecer a todo momento. Las visitas en persona o por video se finalizarán de inmediato si existe alguna sospecha de actividades ilegales o cualquier comportamiento que no se considere apropiado según con la Política DAI - 309.06.01.
2. Los visitantes deben haber completado anteriormente un cuestionario de visitante (DOC-21AA) y estar en la lista de visitantes aprobada. Se permitirán un límite de tres (3) visitantes aprobados en la visita. Al menos un (1) visitante debe ser un adulto. Antes de comenzar la visita de video, el visitante(s) deberán mostrar una forma de identificación aprobada. Niños o menores serán permitidos a visitar siempre que ya estén en la lista de visitas aprobada.
3. La elegibilidad se determinará de acuerdo al estado actual del PIOC. Esto incluye las restricciones de estado disciplinario de acuerdo con WIDOC 303.
4. Los PIOC son responsable de contactar a los posibles visitantes y por proporcionarles la información sobre como programar una visita.
5. Las visitas se programarán por orden de llegada porque el espacio es limitado. Los visitantes solo pueden programar dos (2) visitas a la vez. Los visitantes no podrán bloquear la programación de una visita para fechas y horas específicas) Los visitantes no pueden programar una visita con más de dos (2) semanas de anticipación. La información también se publicará en el sitio público de WI DOC.

Las visitas se pueden programar al enviar un correo electrónico a la siguiente dirección:

**[DOCDAIGBCIZoomVisits@wisconsin.gov](mailto:DOCDAIGBCIZoomVisits@wisconsin.gov)**

Los visitantes quienes no tienen internet pueden llamar al 920-436-3373 para programar visitas.

6. Las visitas se programarán cada 120 minutos, pero solo tendrán una duración máxima de 90 minutos. Esto es para permitir una limpieza adecuada entre visitas y para garantizar la conectividad. En este momento, no se permitirán visitas extendidas.
7. Calendario de estado de Población General: **MÁXIMO de 7 PIOC por sesión en Zoom**

TU/SU/MU	Martes	1:30PM - 7:45PM
	lun./jue./vier./sab./dom.	En la Unidad como se necesite
SCH	jueves	1:30PM - 7:45PM
	sábados	8:30AM - 2:30PM
NCH	viernes	1:30PM - 7:45PM
	domingos	8:30AM - 2:30PM

Calendario de estado de RH: **MÁXIMO de 2 PIOC por sesión**

- Lunes, martes, jueves y viernes                      5:30 PM – 9:00PM
- Sábado y domingo    8:30 AM – 4:00 PM

8. Una vez que se haya programado su visita, recibirá un pase para su visita que indica la fecha, la hora y el número de la cabina de visitas. Es su responsabilidad de asegurarse de llegar a tiempo. Sus visitantes recibirán un correo electrónico con la confirmación que indica la fecha, hora, y link para poder conectarse a la visita. Se sugiere que los visitantes descargues la aplicación Zoom antes de la visita para garantizar la accesibilidad. La aplicación se puede descargar en su computadora, computadora portátil, teléfono celular o tableta.
9. Debe presentarse en la sala de visitas con su pase, a la hora designada.
10. Debido a las limitaciones del horario, las visitas no se reprogramarán si el PIOC o los visitantes llega tarde. No podrán visitar los visitantes quienes lleguen 15 minutos o mas tarde del inicio de la visita.
11. Se requiere que utilice el uniforme completo que fue proporcionado por el estado, con una identificación proporcionada por el estado en la parte de afuera del uniforme para que sea visible al personal en todo momento. La camisa verde debe estar metida en el pantalón verde. No se permitirá quitarse la camisa verde en la sala de visitas. Las mascarillas son obligatorias.
12. Las visitas Zoom pueden ser finalizadas si se muestran medios de comunicación alternativos a los PIOC durante la visita. Los ejemplos incluyen, entre otros, películas, llamadas Facetime de otras partes y / o sitios de redes sociales.