



WISCONSIN DEPARTMENT OF CORRECTIONS

Governor Tony Evers / Secretary Kevin A. Carr

Wisconsin Secure Program Facility

FECHA: 14 de noviembre, 2022

PARA: Visitantes, empleados y personas bajo nuestro cuidado (PIOC) de WSPF

DE: Paula Stoudt, subdirectora *P. Stoudt*

ASUNTO: Actualización a las visitas en persona

A partir de la semana del 10 de octubre del 2022, las horas de visitas en persona comenzaran los lunes, martes, jueves y viernes solo para aquellos quienes están en la población general. Las visitas de no contacto para aquellos bajo Fase 4 de Confinamiento Administrativo también serán afectadas por este cambio.

La semana de programación de visitas de WSPF se define de sábado a viernes. Todas las visitas permitidas se programarán no más de 14 días antes y no más tarde de la medianoche del miércoles anterior a la semana de programación que solicitan visitar. Las visitas en persona (60 minutos de duración) están disponibles los lunes, martes, jueves y viernes, mientras que las visitas Zoom (20 minutos de duración) están disponibles los sábados, domingos, lunes y martes.

Procedimiento de Visitas en Persona:

1. Los visitantes deben tener un Cuestionario de Visitantes (DOC-21AA) aprobado y estar en su lista de visitas. Se permitirán hasta tres visitantes aprobados por visita específica con una persona bajo nuestro cuidado (PIOC). Al menos un visitante debe ser un adulto.
2. Las visitas se programan por orden de llegada porque el espacio es limitado.
3. Una vez que una visita está programada, no se podrá reprogramar.
4. Se permite una visita en persona cada día; lunes, martes, jueves y viernes.

La disponibilidad de visitas en persona continuará siendo reevaluada para determinar si pueden ocurrir oportunidades de visitas adicionales por semana. Ambas visitas en persona y visitas por video pueden programarse al enviar un correo electrónico a la dirección que aparece a continuación. Los visitantes deben identificar claramente qué tipo de visita solicitan. (EN PERSONA o por VIDEO).

Visitantes propuestos, por favor incluya lo siguiente:

Nombre(s) del visitante

Nombre del PIOC y # de DOC

Las tres (3) mejores opciones de hora de visita (por orden de preferencia)

DOCDAIWSPFZoomVisits@wisconsin.gov

Si una persona no tiene acceso al correo electrónico, puede llamar al centro al [608-375-6422](tel:608-375-6422) y dejar un mensaje con la información de su solicitud de visita (el nombre del PIOC quien desea visitar, fecha y hora solicitada y número de teléfono para devolver la llamada). Es muy recomendado que se utilice el sistema de correo electrónico para procesar más rápidamente la solicitud de visita, ya que la línea telefónica solo se revisa ocasionalmente.

5. El horario para las visitas en persona es el siguiente:

Lunes, martes, jueves y viernes

8:30am - 9:30am

9:45am - 10:45am

11:00am - 12:00pm

6. Los visitantes deben llegar no más de 20 minutos antes de la hora del inicio de su visita que está programada. No se les permitirá esperar en el vestíbulo de la instalación.
7. Los visitantes deberán pasar un procedimiento de detección de temperatura y síntomas COVID-19 antes de que se les permita entrar en la zona de visitas. Las mascarillas siguen siendo opcionales para todos los visitantes a para personas de 2 años o más.
8. Se requiere que el PIOC use el uniforme completo que fue proporcionado por el estado, las mascarillas (son opcionales) e identificación proporcionada por el estado debe estar puesta en la parte más exterior para que sea visible al personal en todo momento. La camisa verde debe estar metida en el pantalón verde. No se permitirá quitarse la ropa exterior en el área del salón de visitas.

Información Adicional

1. La Política DAI # 309.06.01 – Visitas, se debe obedecer a todos momentos.
2. A los PIOC y a los visitantes se les permite un breve abrazo y/o beso solo al principio y al final de la visita. Las demostraciones de afecto excesivas o continuas no están permitidas y pueden resultar en la terminación de la visita.
3. Los PIOC pueden tomarse de la mano con su visitante. Las manos se colocarán sobre la mesa de la sala de visitas en todo momento. Este es el único contacto físico permitido durante la duración de la visita.
4. Se puede permitir que los niños de un PIOC que tengan cinco (5) años o menos sean cargados y/o sentados en el regazo del PIOC, siempre que no haya factores de riesgo según lo determine el personal de la instalación.
5. Las sillas y mesas se han colocado estratégicamente para maximizar la capacidad mientras se sigue el distanciamiento social. Por favor, no los mueva. Todas las sillas y mesas se desinfectarán entre visitas.
6. Los visitantes deben seguir las reglas que gobiernan su visita. Cualquier violación resultará en la terminación de la visita y estará sujeto a la suspensión de visitas por parte por el Director de Seguridad.
7. La conversación durante las visitas se mantendrá en un tono de voz normal para no molestar a los demás.
8. Negarse a cumplir con estas reglas resultara en que le den fin a su visita y puede resultar en la suspensión de visitas futuras.

Información para Visitas de ZOOM

9. Las visitas **ZOOM** continuaran siendo ofrecidas con los siguientes cambios a los horarios:

Sábado/Domingo/lunes/martes **por las tardes** de 5:00 pm - 8:00pm. El horario de rotación de unidades actual se mantendrá para las visitas de ZOOM.

Horas

5:00pm - 5:20pm 5:30pm - 5:50pm 6:00pm - 6:20pm

6:30pm - 6:50pm 7:00pm - 7:20pm 7:30pm - 8:00pm

10. Las visitas se programarán cada 30 minutos, pero solo tendrán una duración máxima de 20 minutos. Esto es para permitir una limpieza adecuada entre visitas y garantizar la conectividad.

11. Cada unidad de población general se programará para un día a la semana y el día se alternará cada semana (vea el ejemplo del calendario que está marcado, Unidad de Viviendas E, a continuación).

JUNE

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
			1	2	3	4 E
5 C	6 D	7 A	8	9	10	11 A
12 D	13 E	14 C	15	16	17	18 C
19 E	20 A	21 D	22	23	24	25 D
26 A	27 C	28 E	29	30		

Esto permitirá que cada unidad de población general tenga la capacidad de tener dos días de visita durante el fin de semana y dos días de visita entre semana cada mes. Estos tiempos pueden ser ajustados dependiendo de la necesidad.

12. Una vez que se haya programado su visita, el PIOC que está siendo visitado recibirá un formulario de cita indicando la fecha/hora/y el número de cabina de visita. Su visitante recibirá una confirmación por correo electrónico indicando la fecha/hora y un link sobre cómo conectarse a la visita. Las visitas se realizan por ZOOM. Se sugiere que los visitantes descarguen la aplicación ZOOM antes de la visita para garantizar la accesibilidad. La aplicación se puede descargar en su computadora, computadora portátil, teléfono celular o tableta.
13. Cinco personas a la vez serán acompañadas al área de visitas. Es su responsabilidad de estar listo en el momento de la escolta.
14. Las visitas no se reprogramarán si los visitantes llegan tarde.
15. El PIOC que está siendo visitado debe usar el uniforme completo que fue proporcionado por el estado con una identificación que fue proporcionada por el estado en la parte más exterior para que se visible al personal en todo momento. La camisa verde debe estar metida en el pantalón verde. No se permitirá quitarse las capas externas de su uniforme en el área de la sala de visitas.

CONDUCTA PROHIBIDA

- **Política de DAI # 309.06.01 - Visitas, se debe obedecer a todo momento.**

- El PIOC es responsable de informar a sus visitantes de todas las reglas que gobiernan su visita. Cualquier violación resultará en la terminación de la visita y está sujeta a un reporte de conducta y suspensión de visitas como determinado por el Director de Seguridad.
- La conversación durante las visitas se realizará con un tono de voz normal para no molestar a los demás. Solo se proporcionará una advertencia con respecto a este asunto antes de que se finalice la sesión de video de visita.
- Solo los que están programados para atender a la visita pueden ser vistos y escuchados en la pantalla de video.
- No se permite que los visitantes graben la visita.
- El vestuario de los visitantes no puede tener ninguno de los siguientes:
 - Ropa interior expuesta.
 - Ropa con agujeros, rasgaduras o hendiduras reveladoras.
 - Ropa o accesorios con escritura, imágenes o dibujos obscenos o profanos.
 - Ropa, sombreros, zapatos, logotipos o insignias relacionadas con pandillas.
 - Ropa transparente/translúcida.
- La visita de video se finalizará de inmediato si existe alguna sospecha de actividades ilegales o cualquier comportamiento que no se considere apropiado en el área de la sala de visitas, o cualquier otro comportamiento que no se considere apropiado de acuerdo con la Política DAI - 309.06.01. Esto incluye, pero no se limita a lo siguiente:
 - Actos sexuales o desnudos
 - Uso de drogas y alcohol durante la visita
 - Mostrar objetos identificados como una amenaza (armas de fuego, armas, cuchillos, etc.)
 - Lenguaje inapropiado
 - Ubicación inapropiada del visitante (bar, club nocturno, etc.)
 - Conducir un vehículo durante la visita programada.